1. सेवार्थ प्रणालीमध्न Pay Slip काढणे -

खाली सेवार्थ पोर्टलवर पे-स्लीप डाउनलोड करण्याची प्रक्रिया दिली आहे:

1. सेवार्थ पोर्टलमध्ये लॉगिन करा

पोर्टल उघडा: आपल्या ब्राउझरमध्ये <u>https://sevaarth.mahakosh.gov.in</u> या लिंकवर जा.

माहिती प्रविष्ट करा: आपला वापरकर्ता आयडी (कर्मचारी सेवार्थ आयडी) आणि पासवर्ड प्रविष्ट करा.

2. Employee Corner

लॉगिन झाल्यानंतर, "Employee Corner" या विभागावर क्लिक करा.

3. पे-स्लीप विभागात प्रवेश करा

"View Pay slip" वर क्लिक करा: कर्मचारी कोपऱ्यात "View Pay slip" हा पर्याय निवडा.

आपल्याला पाहिजे असलेला पेस्लीप मिळविण्यासाठी संबंधित महिना, वर्ष, आणि पे-बिल प्रकार

निवडा:

4. पे-स्लीप जनरेट आणि डाउनलोड करा

निवड झाल्यानंतर "View Pay slip" या बटणावर क्लिक करा.

पे-स्लीप दिसल्यावर, आपल्याला ते डाउनलोड, प्रिंट किंवा PDF म्हणून सेव्ह करण्याचा पर्याय उपलब्ध होईल.